



LEADER DANS LA SR ET POPULATION DEVELOPPEMENT

Le Fonds des Nations Unies pour la Population (UNFPA), est un organisme de développement international qui œuvre en faveur du droit à la santé et de l'égalité des chances pour chaque femme, homme et enfant. L'UNFPA offre son appui aux pays pour utiliser les données de population dans la formulation des politiques et des programmes pour la capture du Dividende Démographique et visant à réduire la pauvreté, pour faire en sorte que toutes les grossesses soient désirées, que tous les accouchements soient sans danger, que le potentiel de chaque jeune soit accompli.

Dans le cadre du renforcement de son appui à la mise en œuvre du 8^{ème} Programme de Coopération avec le Sénégal, l'UNFPA lance un avis d'appel à candidature comme ci-dessous.

PUBLICATION DE POSTE UNFPA/SEN/2018/003

Termes de Référence du Coordonnateur/trice du Programme du Projet Pilote FassE

Opérationnalisation du dividende démographique dans un milieu populaire urbain

Type de contrat : Contrat de Service

Niveau de poste : SB5

Lieu d'affectation : Bureau du Fonds des Nations Unies pour la Population –
UNFPA- Dakar - Sénégal

Le poste est à pourvoir à compter du mois d'août 2018 pour une durée de 12 (douze) mois renouvelables dans les limites de la durée du 8^{ème} Programme 2019 – 2023.

I. Contexte et justification :

Le Bureau du Fonds des Nations Unies pour la Population au (UNFPA) Sénégal, en collaboration avec le Bureau Régional pour l'Afrique de l'Ouest et du Centre (BRAOC) et leurs partenaires, ont développé un projet pilote pour opérationnaliser la capture du dividende démographique dans la zone urbaine défavorisée de Dakar comprenant Fass, Gueule tapée et Colobane.

Ce projet est aligné sur la vision du gouvernement du Sénégal à savoir, mettre en œuvre des actions concrètes en vue d'accélérer la transition démographique pour tirer profit du

dividende démographique. Il a pour ambition, avec la participation de toutes les parties prenantes, de trouver des solutions stratégiques aux défis liés à l'accès universel aux services de santé de la reproduction de qualité, particulièrement la planification familiale, la santé de la mère et de l'enfant, y compris à l'intégration des services pour les rendre conviviaux aux jeunes et adolescents. Il intégrera également les volets relatifs à l'éducation, à la formation professionnelle, à l'entrepreneuriat et à la création d'emplois ainsi que des interventions sur l'autonomisation des femmes et des filles qui sont des leviers tout aussi importants du dividende démographique.

C'est pourquoi l'UNFPA se propose de recruter un Coordonnateur National de projet, dont les principales fonctions et tâches se présentent comme suit :

II. Principales Fonctions :

Sous la supervision directe du Représentant de l'UNFPA, la coordination de l'Assistant Représentant et en étroite collaboration avec le Chargé de Programme Population et Développement (point focal DD), le Coordonnateur des Opérations, les autres Chargés de programme du bureau, les collègues du bureau régional et la partie nationale, le Coordonnateur National coordonne l'opérationnalisation du projet FassE en cohérence avec le Programme de Coopération entre le Sénégal et le Fonds des Nations Unies pour la Population et en synergie avec les initiatives en cours conformément aux orientations stratégiques régionales sur la réponse aux besoins des populations vulnérables du milieu urbain.

III. Description des Tâches :

Le Coordonnateur National accomplira les tâches spécifiques suivantes :

3.1. Planification, mise en œuvre et suivi-évaluation du Projet

- Coordonner la planification, la mise en œuvre et le suivi évaluation du projet en collaboration avec le staff de l'UNFPA, la partie nationale et les autres parties prenantes en assurant les liens avec les autres unités du bureau pays conformément à l'approche d'intégration des programmes soutenue par le plan stratégique de l'UNFPA ;
- Apporter un appui technique à la conception, la planification et l'exécution des activités du projet en collaboration avec les parties prenantes tout en veillant à l'identification d'interventions stratégiques à la capture du dividende démographique et à l'intégration des services y relatifs ;
- Analyser et interpréter l'environnement politique, social et économique concernant la gestion de la santé de la reproduction, en rapport avec les questions de population et développement, genre, éducation, emploi, autonomisation de la femme ;
- Identifier les opportunités pour l'assistance technique et l'intervention de l'UNFPA ;

- Assurer le suivi de l'exécution physique et financière du plan de travail opérationnel du projet conformément aux procédures de l'UNFPA ;
- Coordonner les missions d'audit annuelles ;
- Effectuer en collaboration avec les parties prenantes des visites régulières de suivi des activités du projet, des missions de supervision des prestataires et faire le suivi de la mise en œuvre des recommandations des visites de terrain ;
- Contribuer à l'organisation des rencontres de suivi trimestriels, semestriels et annuels de l'exécution technique et financières du projet ;
- Elaborer en collaboration avec les Chargés de Programme des organismes impliqués, les rapports de progrès axés sur les résultats (trimestriel, semestriels et annuels) et l'état d'avancement du projet, les revues annuelles et l'évaluation finale du projet et les transmettre dans les délais ;
- Assurer la qualité de l'exécution du projet en intégrant les leçons apprises, les politiques et les meilleures pratiques et en mettant en place des systèmes et mécanismes appropriés d'exécution et de monitoring, en collaboration avec la partie gouvernementale et les autres partenaires ;
- Contribuer à renforcer le système d'information relatif à la collecte des données et l'analyse des données sur le projet, à la génération, la documentation, le partage et l'utilisation des connaissances (*leçons apprises et bonnes pratiques*) issues de la mise en œuvre des interventions ;
- Rendre compte régulièrement des progrès, identifier les contraintes et les insuffisances à l'exécution des interventions et recommander des actions correctives.

Renforcement des capacités nationales

- Coordonner la mise en œuvre des activités de renforcement de capacités nationales, y compris sur le dividende démographique, pour l'exécution efficiente du projet ;
- Contribuer à la réflexion stratégique sur le renforcement des mécanismes et structures de coordination du projet et dans l'élaboration des documents de référence, la conception et la mise en œuvre de stratégies nationales d'opérationnalisation du dividende démographique ;
- Contribuer aux exercices d'analyses et de réflexion dans le domaine de population et développement et en particulier sur l'opérationnalisation du dividende démographique avec un accent sur la thématique de la santé de la reproduction, de l'emploi des jeunes, de l'autonomisation de la femme, de l'équité du genre ;

- Participer activement aux mécanismes de coordination mis en place par le gouvernement, le Système des Nations Unies et les autres partenaires au développement, visant à consolider les initiatives d'opérationnalisation du dividende démographique au niveau national.

Plaidoyer, partenariat et mobilisation des ressources

- Etablir, promouvoir et maintenir des rapports de collaboration efficaces avec les experts des différents thématiques en lien avec le dividende démographique, la partie gouvernementale, les structures communales, les structures de la société civile, les agences du système des Nations Unies et les autres partenaires, afin de rassembler les synergies nécessaires à la mise à disposition efficace et à temps opportun des contributions au projet ; y compris représenter l'UNFPA dans les réunions techniques du projet ;
- Apporter un appui au fonctionnement de plates-formes de synergies et d'effets catalytiques existant entre les différents axes d'intervention du projet ;
- Contribuer aux efforts de mobilisation des ressources des parties prenantes du projet en préparant la documentation appropriée (résumés de projets, présentation aux donateurs, profils des donateurs, etc.), en organisant les réunions des donateurs, en participant à celles de la partie nationale, etc. ;
- Maintenir une communication régulière et efficace avec les partenaires techniques et financiers ainsi que les donateurs sur l'exécution du projet ;
- Renforcer la visibilité du projet et des partenaires en produisant des évidences sur la pertinence des interventions y compris des innovations développées dans le cadre du projet et des résultats atteints ;
- Accomplir toutes autres tâches jugées utiles en lien avec le projet.

Qualifications Requises

Education :

- Etre titulaire d'un diplôme supérieur (au moins BAC+4) en démographie, en sciences sociales, en santé publique, économie ou tout autre domaine connexe ;

Compétences Requises

Compétences de base :

- Faire preuve d'intégrité
- Démontrer un engagement envers la vision, la mission et les buts stratégiques de l'UNFPA et du Système des Nations Unies
- Sensibilité à la diversité (culture, genre, religion, race, âge, nationalité, etc.)

- Faire preuve d'adaptation face aux changements

Compétences liées au Poste :

- Justifier d'au moins 5 années d'expériences dans la gestion (technique et financière) de projets et programmes de population (santé de la reproduction, éducation, genre, autonomisation des femmes, emploi des jeunes) dans le secteur publique, privé, ONG ou dans une organisation internationale et dans la prise en compte des questions de population dans la planification sectorielle et/ou communale ;
- Avoir une bonne compréhension des questions de population et du concept de dividende démographique et sa prise en compte dans les politiques, plans et programmes/projets de développement ;
- Avoir une bonne compréhension de l'architecture institutionnelle et des attributions des départements ministériels en particulier ceux en charge de la population, de la santé, de l'éducation, de la jeunesse et de la femme (une expérience de collaboration avec ces départements est un atout).
- Disposer d'une bonne expérience dans la gestion et la coordination du partenariat (Gouvernement, Société civile, secteur privé, Agences du Système des Nations Unies et les bailleurs de fonds) ;
- L'expérience dans le développement local ou territoriale est un atout ;
- Capacités avérées à coordonner des équipes pour atteindre des résultats démontrables ;
- Bonnes capacités interpersonnelles de communication, de négociation et de plaidoyer ;
- Faire preuve d'initiative et de leadership dans la gestion de l'assurance qualité du portefeuille ;
- Aptitude à se focaliser sur les résultats et à répondre positivement aux requêtes des partenaires ;
- Avoir une très bonne capacité rédactionnelle ;
- Avoir l'esprit d'équipe, de partage de connaissances, d'apprentissage continu ;
- Avoir la capacité de travailler dans un environnement multiculturel ;
- Etre capable de travailler sous pression ;
- Avoir une connaissance pratique des outils informatiques en particulier les logiciels courants (Word, Excel et Power Point).

Langue:

- Bonne maîtrise du français (écrit et oral) ;
- Capacité à travailler aisément en anglais est un atout

La disponibilité immédiate serait un atout.

La Connaissance du Système des Nations Unies et du mandat de l'UNFPA est un atout.

Lieu de travail

Le lieu d'affectation du Coordonnateur National reste Dakar, au sein du Bureau de l'UNFPA au Sénégal.

Type de contrat et durée prévue

Les présents TDRs seront soutenus par un contrat de type "Service Contrat" pour une durée de douze (12) mois renouvelables. Elle couvre, au titre de l'année 2018 - 2019, la période du 1^{er} Août 2018 au 31 juillet 2019.

Composition du dossier de candidature :

Les candidat(e)s intéressé(e)s par le poste devront fournir un dossier comprenant :

- *Un acte de candidature et une lettre de motivation adressée à Madame Le Représentant de l'UNFPA à Dakar*
- *Une copie des diplômes ;*
- *Un Curriculum Vitae et un formulaire P11, dûment rempli, téléchargeable sur le site suivant : senegal.unfpa.org ou disponible au bureau de l'UNFPA.*
- *Une attestation des expériences du candidat dans les domaines couverts par le poste ;*
- *Les coordonnées de trois personnes à contacter en cas de besoin sur les compétences et les aptitudes professionnelles du candidat.*

L'UNFPA se réserve le droit de demander les copies certifiées conformes des diplômes pour les candidatures retenues. Les dossiers de candidature jugés incomplets ou non conformes au profil recherché ne seront pas examinés.

Lieu de Dépôt des candidatures :

Les dossiers de candidatures, adressés à Madame la Représentante de l'UNFPA/CO, peuvent être soumis par courriel à l'adresse électronique suivante : procurementdakar@unfpa.org **au plus tard le Mercredi 13 juin 2018 à 17h00mn**

Les dossiers de candidature jugés incomplets ou non conformes au profil recherché ne seront pas examinés.

L'UNFPA ne demande pas et ne vérifie pas le statut sérologique VIH/Sida de ses salariés et ne tolère aucune discrimination liée à celui-ci.

Aucun frais n'est exigé des candidat(e)s intéressé(e)s par le présent avis que ce soit au moment du dépôt de la soumission ou après.

Les présents Termes de Référence ainsi que le formulaire P11 sont disponibles sur les pages web suivants de l'UNFPA :

FACEBOOK : <https://www.facebook.com/unfpasenegal>.

TWITTER : <https://twitter.com/UNFPASenegal>

SITE WEB : senegal.unfpa.org